

PRESENTACIÓN ESTÁNDAR DE MEMORIA Y BALANCE DE ORGANIZACIONES DE LA SOCIEDAD CIVIL FECU SOCIAL - 2021

Fecha de publicación:

Período reportado: 1° de Enero al 31 de diciembre de 2021

1. Carátula

1.1 Identificación

a. Nombre de la Organización	Fundación Guadalupe Acoge
b. RUT de la Organización	65.174.702-3
c. Tipo de Organización	Fundación
d. Relación de Origen	No
e. Personalidad Jurídica	Inscripción en el Registro Civil N°284057 con fecha 3 de diciembre 2018
f. Domicilio de la sede principal	Placer 1390, Santiago.
g. Representante legal	María Carolina Bezmalinovic Morales 9.907.297-0
h. Sitio web de la organización	www.guadalupeacoge.org
i. Persona de contacto	Francisca Justiniano, fjustiniano@guadalupeacoge.org , +56995750255

1.2 Información de la organización

a. Presidente del Directorio	María Carolina Bezmalinovic Morales 9.907.297-0
b. Ejecutivo Principal	Francisca Justiniano, 15.636.626-9, Directora Ejecutiva
c. Misión / Visión	Impulsar un modelo virtuoso de residencia que permita restituir, el derecho de todos los niños a vivir en familia.
d. Área de trabajo	Residencia de Protección de Preescolares
e. Público objetivo / Usuarios	Niños de 3 a 6 años
f. Número de trabajadores	37
g. Número de voluntarios	0

1.3 Gestión

		2021	2020		2021	2020
a. Ingresos Operacionales(M\$)		725.925	431.320	c. Patrimonio total al cierre del ejercicio (M\$)	209.405	114.364
a.1 Privados (M\$)	Donaciones	137.929	188.299	d. Superávit (déficit) del ejercicio (M\$)	101.133	10.254
	Proyectos	47.000	16.000			
	Venta de bienes y servicios			e. Identificación de las tres principales fuentes de ingreso	1. Donaciones 2. Subvenciones	1. Donaciones 2. Subvenciones
	Aportes y cuotas sociales	155.274				
	Otros					
a.2 Públicos (M\$)	Subvenciones	363.722	227.021	f. Número total de usuarios directos		
	Proyectos	25.000		g. Indicador principal de gestión y su resultado		
	Venta de bienes y servicios					
b. Aportes extraordinarios (M\$)						

2. Información general y de contexto

2.1 Carta del máximo responsable de la organización

Nuestra Fundación Guadalupe Acoge nace desde el anhelo de un grupo de mujeres profesionales, de entregar un hogar transitorio a niños y niñas entre tres y seis años de edad que, a través de un modelo innovador, transparente y colaborativo disponga el máximo de los recursos disponibles para el desarrollo y **reparación de la infancia vulnerada en Chile**.

Nuestro sueño es transformar el sistema de protección y cuidado de los niños y niñas de Chile, para que puedan desarrollarse íntegramente en una familia y en libertad, independiente de su origen, su contexto social o su historia.

Creemos en un futuro de grandes oportunidades para quienes partieron el camino siendo vulnerados en sus derechos y con profundas desigualdades, a través del amor y la justicia incondicional como la base de toda reparación.

Nuestra misión es convocar a todos los actores sociales para que juntos impulsemos un modelo virtuoso de residencia que permita restituir, el derecho de todos los niños a vivir en familia. Desde la generación de vínculos profundos y entrega de herramientas que potencien al máximo su desarrollo, trabajamos para transformar el futuro de quienes, en sus primeros años de infancia, sufrieron en primera persona el dolor de la desigualdad y haber sido vulnerados en sus derechos. Por ellos y su capacidad de volver a soñar con infinitas posibilidades, dedicamos todo y más allá de nuestro alcance.

A través de la innovación y el profesionalismo de nuestro equipo multidisciplinario, sumado a las alianzas con diversos actores del mundo público y privado, y el trabajo mano a mano con las familias y redes de apoyo, desarrollamos un modelo que sitúa a los niños y niñas en el centro de todas nuestras decisiones, acciones y recursos, poniendo énfasis en el desarrollo de hábitos de **cuidado, educativos y valóricos**. Todos, bajo una gran premisa: el futuro de los niños de Chile es en familia.

Nuestros valores son el amor, como el motor primero que nos impulsa a generar vínculos y reconstruir confianzas con los niños; la transparencia, como nuestra principal responsabilidad con quienes forman parte de nuestras residencias, sus familias y todos quienes se suman a este sueño; y la excelencia, como sello de todo lo que hacemos, a través de metodologías que establecen estándares de máxima calidad y bienestar.

María Carolina Bezmalinovic Morales
Directora
Fundación Guadalupe Acoge

2.2 Estructura de Gobierno

El directorio está compuesto por 5 mujeres que están muy involucradas en el bienestar de nuestros niños y niñas y en la ejecución de nuestro proyecto residencial

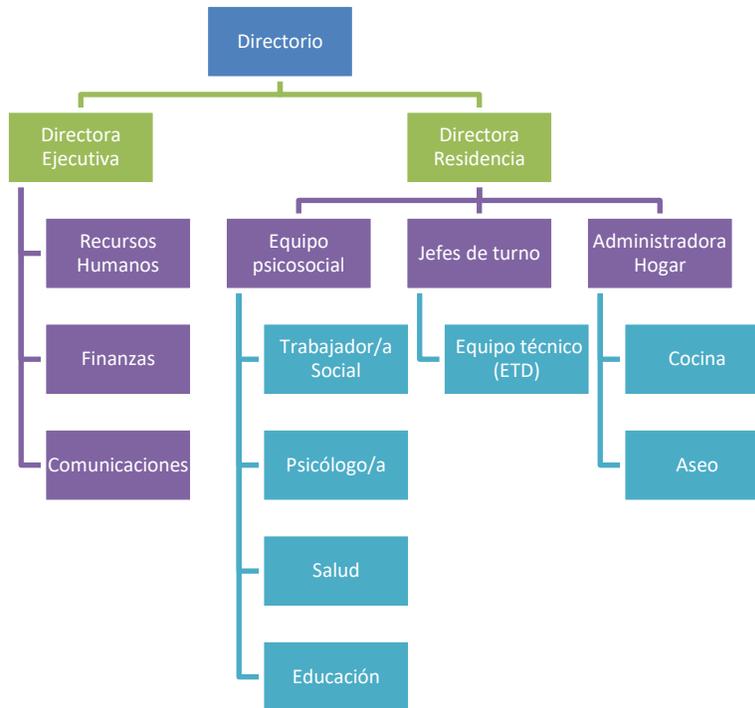
Participan:

- Carolina Bezmalinovic
- Carolina Herrera
- Isabel Parot
- Isabel Said
- Claudia Sutil

El directorio legal se renueva cada 3 años, por votación de las 5 directoras participantes, donde eligen la directiva por mayoría simple.

DIRECTORIO	
Nombre y RUT	Cargo
MARIA CAROLINA BEZMALINOVIC MORALES 9.907.297-0	Presidenta
ISABEL MARGARITA SAID SOMAVIA 6.379.627-1	Secretaria
CAROLINA ELENA HERRERA LOPEZ 9.075.061-5	Tesorera
CLAUDIA SUTIL SERVOIN 10.328.379-5	Directora
ISABEL MARGARITA PAROT GUARACHI 7.010.764-3	Directora

2.3 Estructura Operacional



Nuestro equipo de trabajo está compuesto por profesionales multidisciplinarios que se ocupan de todos los ámbitos de desarrollo familiar e individual de nuestros niños y niñas.

Para lograr una operación adecuada, contamos con los siguientes cargos estratégicos, además de todos los relacionados al hogar según orientaciones técnicas de Mejor Niñez:

Directora Ejecutiva: a cargo de la sostenibilidad y sustentabilidad de la fundación. Sus principales responsabilidades y funciones son:

- Velar por la estrategia institucional
- Relaciones públicas y permanente contacto con stakeholders
- Encargada de administración y finanzas
- Encargada de RRHH
- Levantamiento de recursos, fidelización de nuestros socios y alianzas, postulación y rendición de fondos públicos y privados
- Estrategia Comunicacional
- Coordinar reuniones con el directorio

Directora Residencia: A cargo de la operación de la residencia y cuidado de los niños y niñas. Sus principales responsabilidades y funciones son:

- Funcionamiento y operación del hogar
- Cuidado y rutina de nuestros niños y niñas
- Trabajo psicosocial con familias y adultos responsables
- Cumplir estándares levantados en orientaciones técnicas

Administradora del Hogar, cuyas funciones y responsabilidades son:

- Administrar operación del hogar

- Implementar arreglos y mejoras de infraestructura y equipamiento
- Comprar y recepcionar alimentos, abarrotes, artículos de aseo, materiales educativos, vestuario y calzado de nuestros niños, y todo lo necesario para un buen funcionamiento
- Coordinar recepción de donaciones
- Levantamiento de necesidades en el hogar, y su pronta solución

2.4 Valores y/o Principios

Nuestros valores institucionales son:

1. Amor y confianza: Motor primero que nos impulsa a generar vínculos y reconstruir confianzas con los niños y niñas.
2. Transparencia: Nuestra principal responsabilidad con quienes forman parte de nuestras residencias, sus familias y todos quienes se suman a este sueño.
3. Excelencia: Sello de todo lo que hacemos, a través de metodologías que establecen estándares de máxima calidad y bienestar.

2.5 Principales Actividades y Proyectos

a. Actividades

Fundación Guadalupe Acoge lleva 2 años acogiendo a niños y niñas derivados de Tribunales de Familia que han sido vulnerados en sus derechos con el propósito de crear un cambio social y cultural para los niños de Chile, dando protección, entregándoles un hogar transitorio, seguro, en un ambiente lo más parecido a una familia: educativo y reparador. Adicionalmente trabajar con su entorno familiar.

- Contamos con un directorio activo y comprometido y con apoyo técnico de expertos para las distintas áreas del desarrollo de los niños y niñas.
- Construimos un modelo operacional de residencia junto a acciones profesionales del cuidado infantil replicable con el fin de abrir nuevos hogares. Nuestra proyección y desafío para el 2026 es tener la administración de 2 residencias modelo para los niños de Chile.

Nuestras principales actividades,

- Centrado en nuestros niños
 1. Proyecto Educativo residencial:
 - Objetivos:
 - Implementar un plan educativo que contribuya al desarrollo de aprendizajes significativos y relevantes para cada niño y niña
 - Metodología
 - Instalamos para los niños internos y los que se encuentran en seguimiento con sus familias, un soporte educativo que brinda de forma presencial, acciones que impulsan el aprendizaje de los niños(as) y evitan el rezago académico.
 - Diseñamos un plan educativo según grupo de edades, asegurando el buen aprendizaje acorde a su nivel de desarrollo
 - Instalamos un soporte educativo con reforzamiento, terapia ocupacional, fonoaudiología con apoyo de Fundación Educacional Barnechea
 - Implementamos un área de desarrollo musical con la Fundación Beethoven

- Educadoras agentes de cambio
 1. Programa Profesionalización ETD
 - Objetivos: Levantamiento de conductas y herramientas claves en las y los Educadores, que mejoren el estándar de cuidado de los niños por medio de la capacitación y el acompañamiento en sala.
 - Metodología:
 - Acompañamos y capacitamos de forma continua en las diferentes conductas por medio de plataforma Moodle
- Trabajo con familias
 1. Talleres familiares
 - Objetivos: Destinados a formar, a partir de experiencias compartidas y comunes, comprensiones, capacidades y habilidades para el adecuado cuidado de los niños y niña.
 - Metodología:
 - Sesiones de talleres familiares
 - Promoción de intercambio de experiencias
 - Valoración del grupo como espacio de construcción de aprendizajes relevantes en la crianza

b. Proyectos

NOMBRE DEL PROYECTO	Proyecto Residencia para Preescolares y escolares (Organismo colaborador de SENAME)
Público Objetivo / Usuarios	Niños de 3 a 6 años gravemente vulnerable en sus derechos.
Objetivos del proyecto	<p>Garantizar la protección de niños ente 3 y 6 años, desarrollando acciones para la resignificación, revinculación y reparación de experiencias de vulneración y su inserción en un contexto familiar, estable y protector, mediante una intervención residencial transitoria, un cuidado profesional y desarrollada bajo altos estándares de calidad.</p> <p>Trabajar con el entorno familiar de los niños y niñas para una intervención y revinculación adecuada que promueva la restitución de su derecho a vivir en familia</p>
Número de usuarios directos alcanzados	28 niños y niñas
Resultados obtenidos	<p>100% de nuestros niños tiene un educador significativo por turno</p> <p>Niños en PAF (plan acercamiento familiar) a dic 2021: 53% de nuestros niños (15)</p> <p>Promedio estadía niños que salieron a PAF: 10 meses</p> <p>90% de nuestros niños y niñas están vinculados a sus familias</p> <p>100% de los familiares o adultos significativos participan talleres familiares</p> <p>Evaluación positiva de nuestras familias en encuesta de satisfacción</p> <p>100% de las educadoras de trato directo y equipo profesional participan de instancias de capacitación</p> <p>Éxito en supervisiones de Mejor Niñez</p> <p>Recibimos felicitaciones por parte de tribunales de familia</p>
Actividades realizadas	Fundación Guadalupe Acoge implementa programa Educativo, de Profesionalización de ETDs y Talleres Familiares
Lugar geográfico de ejecución	Placer 1390 - Santiago

(Repetir la tabla para otros proyectos relevantes)

2.6 Identificación e Involucramiento con Grupos de Interés

Grupo de interés	Forma de relacionamiento
Mejor Niñez	Certificados como Organismo Colaborador y firma de Convenio
Empresas	Campañas para recolectar apoyo financiero puntual o permanente, solicitud de productos que cubran las necesidades de los niños y el hogar, y apoyo en temáticas específicas
Fundaciones	Alianzas estratégicas en ámbitos psicosociales, educativos, recreativos y otros para entregar una experiencia especializada y reparadora a nuestros niños. También adjudicación de proyectos concursables.
Socios	Red de socios con una donación periódica en dinero. Donaciones de especies.

2.7 Prácticas relacionadas con la evaluación/medición de la satisfacción de los usuarios y resultados obtenidos

Durante el 2021 desarrollamos una encuesta de satisfacción para las familias y equipo, con el objetivo de levantar acciones y proyectos que permitan mejorar nuestra gestión y servicio en diferentes ámbitos.

Como principales resultados, destacaron nuevamente:

- Trabajo cercano, en conjunto
- Confianza en las familias, libre de prejuicios
- Claridad y transparencia en el trabajo y en la comunicación
- Amor y cuidado en el trato a nuestros niños y niñas

Las familias manifestaron un 100% de satisfacción con nuestra fundación

2.8 Participación en redes y procesos de coordinación con otros actores

Fundación Guadalupe Acoge forma parte de la Comunidad de Organizaciones Solidarias desde el año 2020. Participaremos en la Mesa de Infancia donde compartimos experiencias, información y buenas prácticas, y levantamos necesidades conjuntas a los actores relevantes del ámbito infantil.

El Hogar se relaciona permanentemente con Tribunales de Familia, hospitales, jardines infantiles, organismos de protección de la infancia, Mejor Niñez y otras instituciones afines con el trabajo con familia.

Nuestra Fundación tiene alianzas estratégicas con otras fundaciones con el objetivo de trabajar de manera profesional diferentes temáticas con los niños: Fundación Beethoven, Fundación Infancia Primero Fundación Educacional Barnechea, Fundación CARENO, Juntos por la Infancia, Fundación Ilumina, entre otras

2.9 Reclamos o Incidentes

Contamos con un Libro de reclamos o incidentes del cual todo el equipo y familias tienen conocimiento y acceso.

A la fecha no se presenta ningún registro de reclamos, incidentes ni multas.

2.10 Indicadores de gestión ambiental

No contamos con indicadores de gestión ambiental.

3. Información de desempeño

3.1 Objetivos e Indicadores de Gestión

CUADRO OBJETIVO GENERAL

Objetivo general	Indicador principal de gestión	Resultado
Crear un cambio social y cultural para los niños de Chile, dando protección a niños y niñas vulnerados de 3 a 6 años, entregándoles un hogar transitorio, seguro, en un ambiente lo más parecido a una familia: educativo y reparador. Adicionalmente trabajar con su entorno familiar	<i>Ser bien evaluados por Mejor Niñez (1 a 3, donde 3 es muy bien)</i>	3 <i>Felicitaciones por parte de Mejor Niñez por nuestra gestión</i>

CUADRO OBJETIVOS ESPECÍFICOS

Objetivo específico	Indicador	Resultado
Lograr que todos los NNA sean reparados en sus vulneraciones según Plan de Intervención Individual (PII) acordado para cada NNA	<i>% Cumplimiento PII individual</i>	<i>100% de nuestros niños y niñas cuentan con un Plan de intervención individual implementado por el equipo psicosocial, compartido con el equipo de educadoras y trabajado junto con las familias, siendo periódicamente revisado</i>
Entregar educación a todos nuestros NNA	<i>%Escolarización</i>	<i>100% de nuestros niños están en el sistema escolar formal, y participan adicionalmente en nuestro plan educativo institucional implementado en la residencia.</i>
Que nuestros niños egresen con familias a las que se les confiere el cuidado personal por un juez	<i>% Niños y niñas en PAF % Niños y niñas egresados</i>	<i>53% de nuestros niños y niñas inician Plan de Acercamiento familiar con monitoreo y acompañamiento en el territorio. 0% de nuestros niños ha sido egresado, cumpliendo nuestro compromiso de hacerles seguimiento PAF al menos un año</i>
Que cada niño tenga un adulto significativo que lo acompañe en su proceso de reparación	<i>% Niños y niñas con ETD significativo</i>	<i>100% de nuestros niños tiene una o un ETD significativo identificado</i>

CUADRO DE INDICADORES FINANCIEROS

a. Ingresos Operacionales (en M\$)	2021	2020
- Con restricciones	435.722	227.021
- Sin restricciones	293.203	204.299
TOTAL DE INGRESOS OPERACIONALES	728.925	431.320
b. Origen de los ingresos operacionales:		
$\frac{\text{Ingresos provenientes del extranjero}}{\text{Total de ingresos operacionales}} \times 100$	0%	0%
c. Otros indicadores relevantes:		
$\frac{\text{Donaciones acogidas a beneficio tributario(i)}}{\text{Total de ingresos operacionales}} \times 100$	9%	8,25%
$\frac{\text{Gastos de dirección y administración(ii)}}{\text{Total costos operacionales}} \times 100$	81%	92,18%
$\frac{\text{Remuneración principales ejecutivos(iii)}}{\text{Total remuneraciones}} \times 100$	19,9%	35,85%

i – Todas aquellas por las que se haya emitido un certificado de donación.

ii – Excluye remuneraciones. Corresponde a la cuenta con el mismo nombre, incluida en el estado de actividades.

iii – Debe coincidir con lo informado en la correspondiente nota explicativa a los estados financieros.

(Se pueden agregar todos aquellos otros indicadores que la organización utilice como parte del control de su gestión).

3. ESTADOS FINANCIEROS

3.1 ESTADO DE SITUACIÓN FINANCIERA (Balance General)

31 de diciembre de 2021 y 2020

En el caso y solo en el caso que la entidad requiera preparar estados financieros consolidados o combinados, el estado de situación financiera que sigue debe ser reemplazado por el formato alternativo que se incluye bajo 4.6

ACTIVOS	2021 M\$	2020 M\$
Circulante		
4.11.1 Efectivo y efectivo equivalente	62.158	21.490
4.11.2 Inversiones temporales	230.000	103.044
4.11.3 Cuentas por cobrar (neto)		
4.11.3.1 Donaciones por recibir		
4.11.3.2 Subvenciones por recibir		
4.11.3.3 Cuotas sociales por cobrar		
4.11.3.4 Por cobrar a personas y entidades relacionadas		
4.11.3.5 Varios deudores		
4.11.4 Otros activos circulantes		
4.11.4.1 Existencias		
4.11.4.2 Impuestos por recuperar		
4.11.4.3 Gastos pagados por anticipado		
4.11.4.4 Otros		
4.11.5 Activos circulantes con restricciones		
4.11.0 Total Activo Circulante	292.158	124.534

Activo Fijo		
4.12.1 Terrenos		
4.12.2 Construcciones		
4.12.3 Muebles y útiles		
4.12.4 Vehículos		
4.12.5 Otros activos fijos		
4.12.6 (-) Depreciación acumulada		
4.12.7 Activos fijos con restricciones (neto)		
4.12.8 Activos fijos reservados (neto)		
4.12.0 Total Activo Fijo Neto	0	0

Otros Activos		
4.13.1 Inversiones financieras permanentes		
4.13.2 Otros activos con restricciones		
4.13.3 Otros activos reservados		
4.13.0 Total Otros Activos	0	0

4.10.0 TOTAL ACTIVOS	292.158	124.534
-----------------------------	----------------	----------------

PASIVOS Y PATRIMONIO	2021 M\$	2020 M\$
Corto plazo		
4.21.1 Obligación con bancos e instituciones financieras		
4.21.2 Cuentas por Pagar		
4.21.2.1 Proveedores	9.111	2.179
4.21.2.2 Por pagar a personas y entidades relacionadas		
4.21.2.3 Varios acreedores		
4.21.3 Fondos y proyectos en administración		
4.21.4 Otros pasivos		
4.21.4.1 Impuesto a la Renta por Pagar		
4.21.4.2 Retenciones		7.991
4.21.4.3 Provisiones	73.641	
4.21.4.4 Ingresos percibidos por adelantado		
4.21.4.5 Otros		
4.21.0 Total Pasivo a Corto Plazo	82.753	10.170

Largo Plazo		
4.22.1 Obligaciones con bancos e instituciones financieras		
4.22.2 Fondos y proyectos en administración		
4.22.3 Acreedores a largo plazo		
4.22.3.1 Préstamos de terceros		
4.22.3.2 Por pagar a personas y entidades relacionadas		
4.22.4 Provisiones		
4.22.5 Otros pasivos a largo plazo		
4.22.0 Total Pasivo a Largo Plazo	0	0

4.20.0 TOTAL PASIVOS	0	0
-----------------------------	----------	----------

PATRIMONIO		
4.31.1 Sin restricciones (libre disponibilidad)	209.405	114.364
4.31.2 Reservado para fines específicos		
4.31.3 Restringido		
4.31.0 TOTAL PATRIMONIO	209.405	114.364

4.30.0 TOTAL PASIVOS Y PATRIMONIO	292.158	124.534
--	----------------	----------------

Las notas adjuntas forman parte integral de estos estados financieros.

4.2 ESTADO DE ACTIVIDADES

1 de enero al 31 de diciembre de 2021 y 2020

	2021 M\$	2020 M\$
Ingresos Operacionales		
Privados		
4.40.1.1 Donaciones	137.929	188.299
4.40.1.2 Proyectos	47.000	16.000
4.40.1.3 Aportes y cuotas sociales	155.274	
4.40.1.4 Venta de bienes y servicios		
4.40.1.5 Otros		
Estatales		
4.40.1.6 Subvenciones	363.722	227.021
4.40.1.7 Proyectos	25.000	
4.40.1.8 Venta de bienes y servicios		
4.40.1.9 Otros		
4.40.0 Total Ingresos Operacionales	728.925	431.320
Gastos Operacionales		
4.50.1 Costo de remuneraciones	(469.593)	(355.168)
4.50.2 Gastos de actividades operacionales	(120.842)	(32.959)
4.50.3 Gastos de dirección y administración	(42.226)	(33.113)
4.50.4 Depreciación		
4.50.5 Castigo de incobrables		
4.50.6 Costo directo venta de bienes y servicios		
4.50.7 Otros costos de proyectos específicos		
4.50.7 Otros costos operacionales		
4.50.0 Total Costos Operacionales	(632.661)	(421.240)
4.60.0 Superávit (Déficit) Operacional	96.264	10.080

Ingresos No Operacionales		
4.71.1 Renta de inversiones	4976	716
4.71.2 Ganancia en venta de activos		
4.71.3 Indemnización seguros		
4.71.4 Otros ingresos no operacionales	3.285	
4.71.0 Total Ingresos No Operacionales	1.691	716
Egresos No Operacionales		
4.72.1 Gastos financieros	(107)	(451)
4.72.2 Pérdida en venta de activos		
4.72.3 Pérdida por siniestros		
4.72.4 Otros gastos no operacionales		(91)
4.72.0 Total Egresos No Operacionales	(107)	(542)
4.70.0 Superávit (Déficit) No Operacional	101.133	174

4.80.1 SUPERÁVIT / (DÉFICIT) ANTES DE IMPUESTOS Y PARTIDAS EXTRAORDINARIAS	101.133	10.254
4.80.2 Impuesto a la renta		
4.80.3 Aportes extraordinarios		
4.80.0 SUPERÁVIT / (DÉFICIT) DEL EJERCICIO	101.133	10.254

Las notas adjuntas forman parte integral de estos estados financieros

4.3 ESTADO DE FLUJOS DE EFECTIVO

1 de enero al 31 de diciembre de 2021 y 2020

	2021 M\$	2020 M\$
Flujo de efectivo proveniente de actividades operacionales		
4.91.1 Donaciones recibidas	137.929	204.299
4.91.2 Ingresos por proyectos y subvenciones	435.722	227.021
4.91.3 Aportes y cuotas sociales	155.273	
4.91.4 Otros ingresos recibidos	4.976	1.717
4.91.5 Aportes extraordinarios		
4.91.6 Sueldos y honorarios pagados (menos)	(467.593)	(349.424)
4.91.7 Pago a proveedores (menos)	(223.533)	(64.775)
4.91.8 Impuestos pagados (menos)		
4.91.9 Otros desembolsos operacionales		
4.91.0 Flujo Neto Operacional	40.775	18.838
Flujo de efectivo proveniente de actividades de inversión		
4.92.1 Venta de activos fijos		
4.92.2 Compra de activos fijos (menos)		
4.92.3 Inversiones de largo plazo (menos)		(17.426)
4.92.4 Compra / venta de valores negociables (neto)		
4.92.5 Intereses recibidos		716
4.92.6 Otros flujos de inversión		
4.92.0 Flujo Neto de Inversión	0	696
Flujo de efectivo proveniente de actividades de financiamiento		
4.93.1 Préstamos recibidos		
4.93.2 Pago de préstamos (menos)		
4.93.3 Gastos financieros (menos)	(107)	
4.93.4 Fondos recibidos en administración		6.434
4.93.5 Fondos usados en administración (menos)		
4.93.6 Otros flujos de financiamiento		
4.93.0 Flujo Neto de Financiamiento	40.668	7.150
4.94.0 VARIACIÓN NETA DEL EFECTIVO	40.668	8.562
4.94.1 Saldo inicial de efectivo y efectivo equivalente	21.490	12.928
4.94.2 SALDO FINAL DE EFECTIVO Y EFECTIVO EQUIVALENTE	62.158	21.490

Las notas adjuntas forman parte integral de estos estados financieros

4.4 ESTADO DE MOVIMIENTOS PATRIMONIALES

1 de enero al 31 de diciembre

(En el caso y solo en el caso que la entidad requiera preparar estados financieros consolidados o combinados, el estado de movimientos patrimoniales que sigue debe ser reemplazado por el formato alternativo que se incluye bajo 4.6)

	Patrimonio de libre disponibilidad M\$	Reservado para fines específicos M\$	Patrimonio restringido M\$	PATRIMONIO TOTAL M\$
EJERCICIO 2020				
4.101 Patrimonio al 01.01.2020	97.676			97.676
4.101.1 Reservas establecidas	0			0
4.101.2 Reservas liberadas	0			0
4.101.3 Restricciones expiradas	0			0
4.101.4 Superávit / (déficit) del ejercicio	10.254			10.254
4.101.5 Otros movimientos	6.434			6.434
4.100 Patrimonio al 31.12.2020	114.364			114.364
EJERCICIO 2021				
4.201.1 Reservas establecidas	114.364			114.364
4.201.2 Reservas liberadas				
4.201.3 Restricciones expiradas				
4.201.4 Superávit / (déficit) del ejercicio	101.133			101.133
4.201.5 Otros movimientos	(6.091)			(6.091)
4.200 Patrimonio al 31.12.2021	209.405	0	0	209.405

Las notas adjuntas forman parte integral de estos estados financieros.

(La naturaleza de las restricciones, así como de aquella parte del patrimonio reservado para fines específicos, deben ser explicadas en la correspondiente nota explicativa (Nota 21 del formato). También debe aclararse en dicha nota los otros movimientos patrimoniales que pudiesen existir).

4.5 NOTAS EXPLICATIVA A LOS ESTADOS FINANCIEROS

Estas son las notas que, en general, resultan relevantes para una OSFL, no obstante, existen casos en que alguna(s) no resulten aplicables, en cuyo caso deben eliminarse; en tanto otras organizaciones deban agregar notas adicionales para cumplir con los requerimientos de exposición establecidos por las normas de contabilidad. Una regla básica a considerar es que todo saldo que supere el 5% de su respectivo rubro (activos, pasivos, ingresos o gastos), requiere apertura en nota. Por otra parte, los saldos menores que resultan poco significativos, aun cuando figuren en los estados financieros no requieren ser detallados).

1. Información General

a) Formación, actividades y financiamiento de la organización (incluir un breve resumen de estas materias, sin repetir las narrativas más extensas que se incluyen en otras secciones de la FECU).

Nuestra fundación realiza actividades de recaudación como campañas y alianzas para levantar fondos y su financiamiento se compone:

- 10% fondos públicos y privados
- 40% empresas y socios
- 50% subvención Mejor Niñez

b) Aprobación de los estados financieros (a objeto de cumplir con lo requerido por las NIIF, se debe consignar la sesión/fecha en que los estados financieros fueron aprobados por el Directorio).

Los estados financieros se aprobaron en el directorio el 29 de marzo 2022

2. Criterios de Contabilidad

a. Período contable

Los presentes estados financieros se encuentran referidos al período de doce meses comprendido entre el 1 de enero y el 31 de diciembre de 2021

b. Criterios de contabilidad utilizados

Los presentes estados financieros al 31 de diciembre de 2021 y 2020 han sido formulados de acuerdo con las Normas Internacionales de Información Financiera ("NIIF"), emitidas por el International Accounting Standards Board (IASB).

Las estimaciones y supuestos relevantes son revisados regularmente. A pesar de que estas estimaciones se han realizado en función de la mejor información disponible en la fecha de emisión de los presentes estados financieros, es posible que acontecimientos que puedan tener lugar en el futuro obliguen a modificarlas (al alza o a la baja) en próximos períodos, lo que se haría de forma prospectiva, reconociendo los efectos del cambio de estimación en los correspondientes estados financieros futuros.

Al 31 de diciembre de 2021, la Sociedad ha provisionado debidamente todas sus obligaciones con proveedores, legales y tributarias.

c. Reconocimiento de ingresos

Los ingresos por donaciones se reconocen sobre la base de lo percibido, al momento de percibirse la donación.

d. Bases de conversión y reajuste

Los activos y pasivos pactados en unidades de fomento se presentan a los siguientes valores de cierre:

	2021	2020
Unidades de Fomento (UF)	30.991,74	29.070,33
Dólares Estadounidenses (US\$)	844,69	710,95

e. Valorización de inversiones

La valorización de inversiones se hace en base a lo devengado, de acuerdo al interés pactado en cada depósito a plazo.

f. Reconocimiento de pasivos y provisiones

Los Pasivos se reconocen de acuerdo a lo devengado y al momento de contraer la obligación.

Las provisiones se determinan descontando el flujo de efectivo que se espera a futuro a la tasa antes de impuestos que refleja la evaluación actual del mercado del valor del dinero en el tiempo y de los riesgos específicos de la obligación. Los cambios en el valor de la provisión por el efecto del paso del tiempo en el descuento se reconocen como costos financieros.

g. Beneficios al personal

h. Arrendamientos

i. Reconocimiento de intereses

j. Clasificación de gastos

k. Transacciones que no representan movimiento de efectivo.

l.

3. Cambios Contables

Los estados financieros al 31 de diciembre de 2021 no presentan cambios en las políticas contables respecto a igual período del año anterior.

4. Efectivo y efectivo equivalente

(Incluir las inversiones financieras de liquidez inmediata y/o pactadas a 90 días o menos. De existir fondos recibidos en administración deben identificarse por separado en estado nota y cuadrar con los correspondientes saldos presentados en el pasivo.)

5. Inversiones temporales

Saldo Depósitos a plazo M\$230.000

6. Cuentas por pagar

	M\$
Leyes sociales	7.862
Proveedores	440
Impuestos por pagar	<u>809</u>
	9.111

7. Fondos y proyectos en administración

Al 31 de Diciembre de 2021 la Fundación no tiene Fondos y Proyectos en administración

8. Provisiones

Existen provisiones de indemnización y vacaciones efectuadas al 31 de Diciembre de 2021.

9. Impuesto a la renta

Al 31 de diciembre de 2021, la Fundación no ha percibido ingresos afectos a Impuesto de primera categoría, por lo tanto, no tiene, provisión de Impuesto a la Renta.

10. Contingencias y compromisos

La Fundación no tiene contingencias y compromisos que revelar.

11. Donaciones condicionales

Al 31 de Diciembre de 2021 la Fundación no posee Donaciones Condicionales a registrar

12. Donaciones en especies

La Fundación recibe donaciones periódicas de juegos infantiles, ropa y alimentos.

13. Remuneraciones de los Directores, Consejeros y equipo ejecutivo

El Directorio de la fundación trabaja ad honorem.

14. Patrimonio

a) Patrimonio inicial

A la fecha de constitución los fundadores efectuaron un aporte por M\$ 25.000.000. Los aportes posteriores que se reciben con algún nivel de recurrencia, como "cuotas" o "aportes" de "socios", se han abonado al estado de actividades de cada ejercicio, como ingresos operacionales. Aquellos aportes esporádicos, eventualmente recibidos para solventar necesidades patrimoniales, también se abonan a dicho estado en una línea separada, como una partida extraordinaria (4.80.3).

15. Apertura de gastos y clasificación según estado de actividades

(Información puede ser presentada solo por el año corriente)

a. Apertura de resultados operacionales según restricciones

(Si no existen ingresos sujetos a restricciones, no se debe incluir esta letra ni el cuadro que sigue)

	Sin Restricciones	Ingresos Restringidos	Total
Ingresos Operacionales			
Públicos		388.721	388.721
Privados	293.204	47.000	340.204
Total ingresos operacionales	293.204	435.721	728.925
Gastos Operacionales			
Costo de Remuneraciones	(192.524)	(277.069)	(469.593)
Actividades Operacionales	(24.168)	(96.674)	(120.842)
Dirección y Administración	(42.332)		(42.226)
Depreciaciones			
Castigo Incobrables			
Costo venta de bs. y servicios.			
Otros costos de proyectos			
Total gastos operacionales			
SUPERAVIT (DEFICIT)	34.180	61.978	96.158

b. Apertura por proyectos sujetos a rendición de cuentas

(Debe incluirse salvo que un proyecto, o un conjunto de proyectos similares, sea la única actividad desarrollada por la organización, en cuyo caso explicitar brevemente y eliminar el cuadro que sigue).

	Proyecto 1	Proyecto 2	Proyecto 3	Uso general	Total
Ingresos					
Privados					340.203
Públicos					388.722
Ingresos operacionales totales	XX	XX	XX	XX	728.925
Gastos Directos					
Costo de remuneraciones					(469.593)
Actividades Operacionales					(120.842)
Dirección y Administración					(42.226)
Otros					
Indirectos: (distribución)					
Costo de remuneraciones	+	+	+	(-)	0
Actividades Operacionales	+	+	+	(-)	0
Dirección y Administración	+	+	+	(-)	0
Otros	+	+	+	(-)	0
Gastos operacionales totales	XX	XX	XX	XX	96.264
SUPERAVIT (DEFICIT) OPERACIONAL.	XX	XX	XX	XX	

